

山东中医药大学科研处

关于组织申报 2025 年山东省档案科技项目的通知

各学院及部门：

现将山东省档案馆 2025 年山东省档案科技项目组织申报工作有关事项通知如下。

项目申报单位应根据《2025 年山东省档案科技项目立项选题指南》（附件 1）中确定的研究方向选题，按照“填写说明”填写《山东省档案科技项目任务书》（附件 2，以下简称《项目任务书》）。项目第一承担单位在申报单位审查意见栏填写意见并加盖公章，有多家承担单位的应分别在《项目任务书》封面加盖公章。

请科研秘书以学院为单位汇总申报项目，于 9 月 23 日前，将纸质版《汇总表》1 份及所有推荐项目纸质版《项目任务书》一式 4 份，统一交至正行楼 201 办公室，同时将电子版（Word）以“学院/部门+山东省档案科技项目”命名发送至邮箱 szyrenwensheke@163.com，逾期不予受理。

学校联系人：刘超群

联系电话：0531-89628062

邮箱：szyrenwensheke@163.com

地址：长清校区正行楼 201 室

附件：

1. 2025 年山东省档案科技项目立项选题指南
2. 山东省档案科技项目任务书
3. 推荐 2025 年山东省档案科技项目汇总表

山东中医药大学科研处

2025 年 7 月 18 日