

山东中医药大学科研处

关于组织开展 2025 年山东省重点研发计划 (重大科技创新工程)第二批项目 申报工作的通知

各有关学院及部门：

为深入贯彻习近平总书记视察山东重要讲话精神，认真落实党中央、国务院和省委、省政府关于重点领域科技创新的决策部署，加快推动科技创新和产业创新深度融合，根据《山东省重点研发计划管理办法》《山东省重点研发计划(重大科技创新工程)项目管理办法》等有关规定，山东省科技厅将 2025 年山东省重点研发计划(重大科技创新工程)第二批项目指南(以下简称指南)予以发布，有关事项通知如下：

一、项目类别和组织方式

1. 本次申报项目为重大科技创新工程项目，纳入山东省重点研发计划进行管理。

2. 项目采取竞争择优方式组织实施，运用无偿资助方式予以支持；全部采用军令状模式管理，项目负责人、牵头申报单位、主管部门须与省科技厅签署军令状。具体支持强度

见项目指南。

3. 项目实施周期原则上为 3 年，实施期截至 2028 年 12 月 31 日。

二、申报资格与条件

本次项目申报条件包括共性条件和个性条件。项目申报应在满足以下共性条件的基础上，同时满足指南中要求的个性条件。

1. 项目牵头申报单位是项目实施的执行主体，一般应为山东省境内依法注册、具有独立法人资格的企业、高等学校、科研院所和新型研发机构等，注册期满一年（截至 2025 年 9 月 30 日），有较强的科研能力和条件，管理运行规范。

（1）项目牵头申报单位为企业的，其上一年度销售收入或注册资本原则上不低于申请省级财政补助经费额度，应提供近两年财务审计报告、研发投入情况说明等证明材料。

（2）项目牵头申报单位为高校、科研院所和新型研发机构的，合作单位中须包括山东省境内企业。

2. 项目合作单位应具备独立法人资格，每个项目的合作单位原则上不超过 4 家。项目牵头申报单位须对合作单位的申报资格进行审核并负责，与所有合作单位签署联合申报协议。联合申报协议须明确约定各自所承担的任务、目标、责任和经费（包括省级财政补助经费和自筹资金），协议有效期须覆盖项目实施周期。

3. 项目实行“行政+技术”双责任人负责制。行政负责人原则上为项目牵头单位的主要负责人，全面负责项目的组织实施，牵头协调落实项目实施所需的资源要素保障，健全项目实施财务、成果、绩效等管理制度，做好项目关键节点绩效检查，确保项目目标任务如期完成。技术负责人原则上为项目研究思路的主要提出者和实际主持项目的关键科研人员，应具有与项目任务要求相匹配的科研水平和创新能力，能在任务期内主持完成项目研究工作并做好项目实施的技术路线、进度安排、经费规范使用等全过程管理。

4. 同一科研人员在本年度牵头申报省级科技计划项目数量不超过1项。项目负责人每年用于项目的工作时间不得少于6个月，项目参与人每年用于项目的工作时间不得少于4个月。每名科研人员用于在研和在申报省级项目的年度工作总时间不得超过12个月。同一独立法人企业牵头的在研和在申报的项目总数不超过2项、参与的在研和在申报项目总数不超过2项。同一独立法人企业同一年度牵头申报省级科技计划同专项任务类别的项目数量不超过1项。在省科技厅其他限项范围内的不得申报。以上限项要求通过申报系统自动识别限制。

项目负责人、项目参与人每年用于在研项目的工作时间可以调整。调整后项目负责人每年用于项目的工作时间不得少于6个月，项目参与人每年用于项目的工作时间不得少于

4个月。对以在读全日制学生身份（含本科生、硕士研究生、博士研究生）参与项目，现已就业的申报人，前期以在读全日制学生身份参与的项目不计入申报人当前每年用于项目的工作时间。2025年12月31日前执行期满，且未提交延期申请的在研项目，不计入申报人当前每年用于项目的工作时间。上述具体事项说明请详见2025年4月18日山东科技云平台发布的《关于省科技计划项目申报限项要求的有关说明》。

5. 牵头申报单位、合作单位、所有参与人员均须具备良好的科研诚信状况，不存在惩戒执行期内的科研严重失信行为记录，无“绿色门槛”制度不予支持或相关社会领域信用“黑名单”记录。牵头申报单位、行政负责人、技术负责人须签署诚信承诺书。

三、申报要求

1. 项目申报均以指南为单元进行整体申报，须覆盖相应指南的全部研究内容（一类创新药研发、临床诊疗除外）、考核指标、项目交示件和技术成熟度。同一个项目只能通过一个主管部门推荐申报，不得多头申报和重复申报。申报材料中如有涉密内容须做脱密处理后再申报，并由项目主管部门按有关规定负责审查。

2. 本批项目实行非定额资助方式，立项支持经费不超过指南中明确的额度范围。申报单位应根据实际需求编报预算

和匹配资金，项目经费预算中须包括项目牵头申报单位和合作单位的预算，其中牵头申报单位预算使用经费的比例不低于经费总额的 50%。若项目立项支持经费未达到申请额度，项目牵头申报单位和合作单位应承诺通过增加自筹资金解决差额部分。自筹资金与申请经费配比应符合以下要求：

（1）牵头申报单位为企业的，项目自筹资金与申请经费配比应当不低于 4:1。

（2）牵头申报单位为高校、科研院所和新型研发机构的，项目自筹资金与申请经费配比应当不低于 2:1。

3. 鼓励省内外高校、科研院所、企业通过产学研合作形式组建创新联合体申报；支持项目实施与人才培养引进、创新平台建设紧密结合，鼓励龙头骨干企业围绕指南方向联合国内一流科研团队申报；鼓励青年科学家作为项目技术负责人申报项目，支持受聘于省内单位的外籍科学家及港澳台地区科学家作为项目技术负责人申报项目，全职受聘人员须由省内聘用单位提供全职聘用的有效材料，非全职受聘人员须由双方单位同时提供聘用的有效材料，并作为项目申报证明材料一并提交。

4. 牵头申报单位、合作单位须对申报材料中涉及的指标、数据和相关证明、附件材料的真实性负责，自行承担因提供虚假材料造成的后果。申报项目受理后，原则上不能更改牵头申报单位、合作单位和项目技术负责人，不能更改申报材

料内容。

5. 各级行政机关及其人员（包括行使科技计划管理职能的其他人员）不得牵头或参与申报项目。

四、申报流程

1. 查看项目指南。根据工作需要，指南内容通过山东省科技云平台—山东省重点研发计划（重大科技创新工程）管理系统（<http://cloud.kjt.shandong.gov.cn/pms>）等渠道发布。

2. 在线填报项目。项目技术负责人在科技云平台—山东省重点研发计划（重大科技创新工程）管理系统中登录个人申报账号，按照系统相关提示和要求在线填写项目申报书和预算申报书，申报材料中所需的附件材料，全部以电子扫描件上传。省科技厅将以网上填报的申报书和附件材料作为后续形式审查、评审考察的依据。

3. 申报单位审核。申报材料全部填写完毕后，项目技术负责人应及时提交申报单位审核。**申报单位审核截止时间为2025年10月14日24:00，逾期将无法提交申报材料。请申请人于2025年10月13日上午11点前提交，学院审核后联系我处进行形式审查及系统审核提交。**

4. 主管部门推荐。申报单位审核同意后，将申报材料提交至相关主管部门。各级主管部门按程序逐级审核推荐，最终由一级主管部门审核同意并推荐至省科技厅。

五、注意事项

1. 请项目牵头申报单位、各级主管部门合理安排时间，提前完成申报材料填报、修改、提交、退回和审核工作，避免临近截止时间集中退回、提交和审核。

2. 为减轻科研人员负担，申报无需提供相关纸质材料；项目立项后，需提供全套纸质材料归档保存，纸质材料须与网上申报材料完全一致，否则取消立项资格。

3. 省科技厅不委托任何单位或个人从事项目申报、立项等代理服务；不提倡、不建议牵头申报单位有偿委托任何单位或个人提供中介服务。请牵头申报单位、合作单位保持警惕，避免上当受骗，造成不必要的损失。对严重侵犯省科技厅名誉、损害省科技厅利益的行为，我们将保留追究其法律责任的权利。

4. 省科技厅直属事业单位干部职工参与项目申报的，应按照省科技厅党组《规范干部职工创新创业实施办法》有关规定执行。参与项目申报人员应主动向所在单位及省科技厅报备。

六、联系方式

学校联系人：马凤君

联系电话：0531-89628771、18765802858

邮 箱：mfjwork@126.com

地 址：长清校区正行楼 210 室

山东中医药大学科研处
2025年10月2日